

Plaatselijke kerk

Versie 2017-04-08

1. *Archief kerkenraad*

- 1.1 Notulen kerkenraad (smal)
- 1.2 Notulen kerkenraad met de diakenen (breed)
- 1.3 Notulen van gemeentevergaderingen
- 1.4 Agenda's en convocaties
- 1.5 Besluitenlijsten
- 1.6 Register(s) van in- en uitgaande stukken
- 1.7 Ingekomen stukken
- 1.8 Minuten van uitgaande stukken
- 1.9 Jaarverslagen
- 1.10 Bestuur: moderamen, verbreed moderamen, agendacommissie o.i.d.
 - 1.10.1 Notulen
 - 1.10.2 Agenda's en convocaties
 - 1.10.3 Besluitenlijsten
 - 1.10.4 Ingekomen stukken
 - 1.10.5 Minuten van uitgaande stukken
- 1.11 Instituering en opheffing van de gemeente
- 1.12 Reglement voor de kerkenraad
- 1.13 Ondertekeningsformulier
- 1.14 Lidmaatadministratie en statistiek plaatselijke gemeente
- 1.15 Predikanten
- 1.16 Archief
- 1.17 Kerkblad
- 1.18 Bijzondere onderwerpen

2. *Archief diaconie*

- 2.1 Notulen
- 2.2 Agenda's en convocaties
- 2.3 Besluitenlijsten
- 2.4 Registratie in- en uitgaande stukken
- 2.5 Ingekomen stukken
- 2.6 Minuten van uitgaande stukken
- 2.7 Jaarverslagen
- 2.8 Reglement diaconie
- 2.9 Financiële administratie
 - 2.9.1 Jaarrekeningen
 - 2.9.2 Begrotingen
 - 2.9.3 Kasboeken
 - 2.9.4 Ontvangen giften e.d.
 - 2.9.5 Steunverlening e.d.

3. *Commissies (bijvoorbeeld Commissie van Beheer, Financiële commissie)*

- 3.1 Notulen
- 3.2 Agenda's en convocaties

- 3.3 Besluitenlijsten
- 3.4 Registratie in- en uitgaande stukken
- 3.5 Ingekomen stukken
- 3.6 Minuten van uitgaande stukken
- 3.7 Jaarverslagen
- 3.8 Personeel
 - 3.8.1 Predikant
 - 3.8.2 Koster
 - 3.8.3 Organist
- 3.9 Kerkelijke goederen
- 3.10 Financiële administratie
 - 3.10.1 Jaarrekeningen
 - 3.10.2 Begrotingen
 - 3.10.3 Kasboeken

4. *Gedeponeerde archieven*

- 4.1 Archieven van verenigingen

5. *Documentatie*

B.v. Knipsels en artikelen over de plaatselijke gemeente